



Associazione Svizzera
per Sistemi di Qualità
e di Management (SQS)

Regolamento di prodotti

Sistema di gestione certificato/valutato SQS



1. Introduzione

SQS ha stabilito le proprie Condizioni Generali di contratto, così come ha definito nel «Regolamento servizi e marchi di certificazione SQS» i diritti e i doveri in relazione ai servizi erogati (ovvero audit, valutazione, certificazione e formazione).

SQS regola, con il presente documento, la prassi specifica e le condizioni per il conseguimento e il mantenimento dei «Sistemi di gestione certificati e sistemi di gestione valutati» secondo le norme sotto elencate, valido congiuntamente al «Regolamento per servizi e marchi di certificazione SQS».

I dettagli sui prodotti sono consultabili al sito www.sqs.ch.

Le norme di seguito elencate, certificate o valutate da SQS, sono soggette alle disposizioni del presente documento se non diversamente/supplementarmente definito per un prodotto specifico (con riserva di modifiche):

1.1 Sistemi di certificazione accreditati per sistemi di gestione

Norme per i sistemi di gestione

- ISO 9001
- ISO 14001
- ISO 45001
- ISO 50001
- AQAP 2110 (requisiti QS NATO)
- ISO 21001
- EduQua (formazione continua)
- IN-Qualis (misure per il mercato del lavoro)
- ISO 22000
- FSSC 22000
- FAMI-QS
- DIN EN 15593
- ISO/IEC 20000-1
- ISO/IEC 27001 (ISO/IEC 27017, ISO/IEC 27018, ISO/IEC 27701)
- EN 9100/AS 9100D
- EN 9120/AS 9120B
- SN EN ISO 3834-2
- SN EN ISO 3834-3
- SN EN ISO 3834-4
- ISO 15378
- SN EN ISO 13485
- ISO 37001
- IATF 16949
- FSC-STD
- FSC COC FSC-STD

Direttive/regolamenti

- OCPD (RS 235.13) Sistemi di gestione per la protezione dei dati (DSMS)
- RS 930.114 (Ordinanza sulle attrezzature a pressione 2014/68/UE)
- RS 930.112 (Ordinanza sulla sicurezza degli ascensori)

1.2 Sistemi di certificazione accreditati relativi a prodotti

Norme relative alla certificazione di prodotti

- BRCGS Packaging materials
- International Featured Standard (IFS): Food, Broker, Logistics
- PEFC – Chain of Custody of Forest Based Products
- SN EN ISO 3834-2
- SN EN ISO 3834-3
- SN EN ISO 3834-4
- UNI 11352

Direttive/regolamenti

- RS 930.114 (Ordinanza sulle attrezzature a pressione 2014/68/UE)
- Schema di certificazione ECM (Regolamento 445/2011/UE e Regolamento 2019/779/UE)

1.3 Organismo di controllo accreditato (tipo A) per l'autenticazione di dati relativi a impianti e prodotti

Direttive/regolamenti

- RS 730.0 Legge federale sull'energia (LEne) – art. 9
- RS 730.01 Ordinanza sull'energia (OEn) – art. 1 cpv. a, art. 2, art. 3 cpv. 2) Rilevamento completo degli impianti di produzione di energia elettrica > 30 kVA
- RS 730.010.1 Ordinanza del DATEC sulla garanzia di origine e l'etichettatura dell'elettricità (OGOE): – cpv. 1, art. 1-4 e 6
- Linee guida per l'autenticazione di dati relativi a impianti e alla produzione – Sistema svizzero di garanzia dell'origine
- Direttive dell'ordinanza sulla promozione dell'energia (OPEn):
- Osservazioni sull'attuazione del sistema di remunerazione per l'immissione di elettricità (RIC) e delle remunerazioni uniche per impianti fotovoltaici (RUG)
- Osservazioni sull'attuazione del sistema di remunerazione per l'immissione di elettricità (RIC) per centrali idroelettriche, impianti a biomassa e turbine eoliche

1.4 Autorizzazione/riconoscimento del proprietario del sistema

- ACCREDIA RT-05*
- Certificazione DPG (DE)
- QuaTheDA (CH)
- EFCI
- CDOS EST+ (CH)

*valido solo per l'Italia

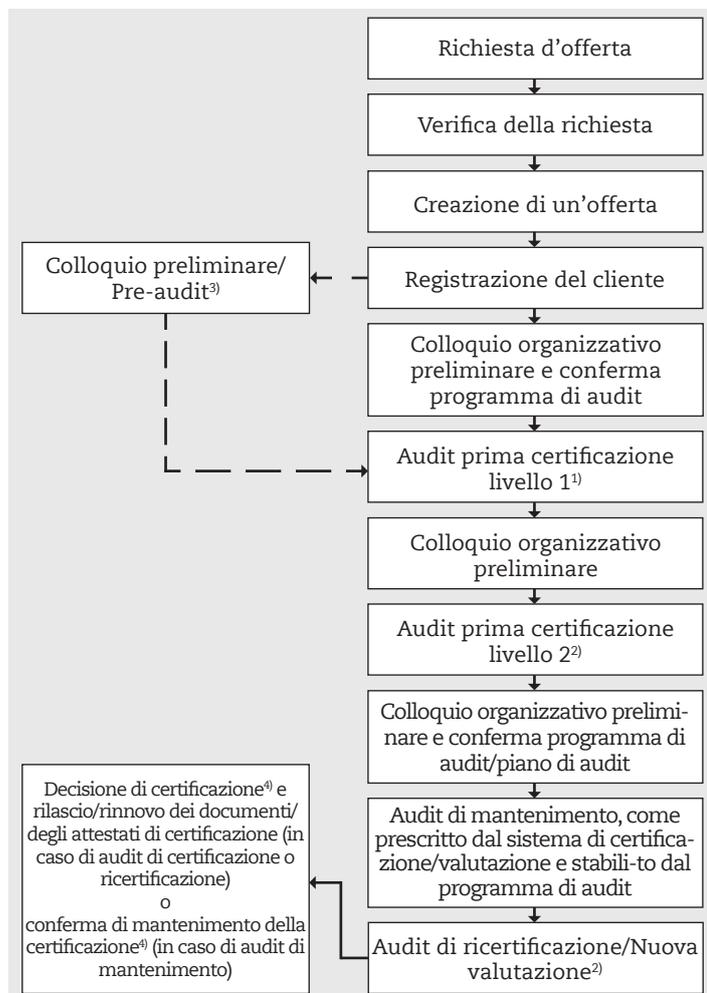
1.5 Sistemi di valutazione non accreditati

Le informazioni relative ai prodotti non accreditati sono consultabili al sito <https://www.sqs.ch/it/servizi/prodotti>.

2. Procedura di certificazione, di valutazione e d'ispezione

Per verificare se i requisiti relativi a un «Sistema di gestione certificato in corso di accreditamento», a una «Certificazione di un prodotto in corso di accreditamento», a un «Sistema di valutazione non accreditato» o alla

Procedura di certificazione/valutazione



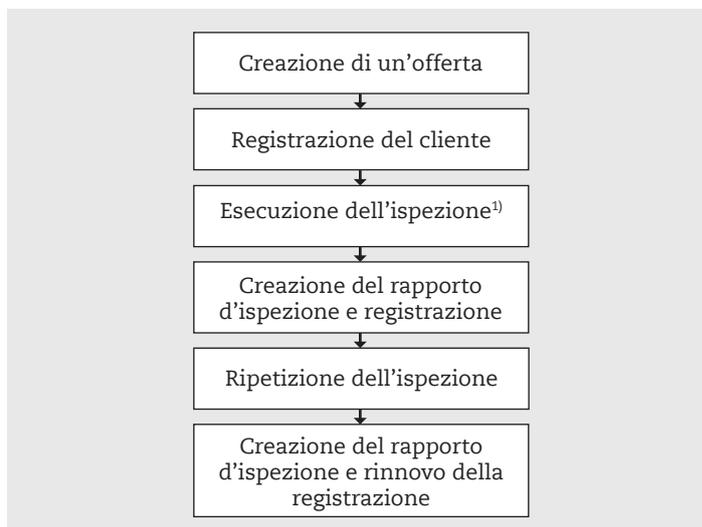
- 1) Un piano di audit viene stilato in anticipo solo se l'audit dura più di mezza giornata o se ciò è stato concordato con il cliente. In alcuni sistemi di certificazione è obbligatorio stilare il piano di audit in loco presso la sede del cliente.
- 2) Il piano di audit viene redatto in anticipo.
- 3) Servizi facoltativi
- 4) Prima di prendere una decisione:
 - Le non-conformità maggiori devono essere risolte dal cliente.
 - In presenza di non-conformità lievi, i piani con le azioni correttive devono essere proposti dal cliente e accettati dal lead auditor.

2.1 Ulteriori requisiti per i sistemi di gestione integrati accreditati

Per i sistemi di gestione integrati (ad es. ISO 9001 in combinazione con ISO 14001 e/o ISO 45001), si applicano i requisiti obbligatori di IAF MD 11 (documento sull'applicazione di ISO/IEC 17021-1 per gli audit dei sistemi di gestione integrati), in base ai quali il tempo di audit dipende dal grado di integrazione delle norme. Modifiche al riguardo rispetto alle informazioni fornite dal cliente al momento della registrazione porteranno ad un corrispondente adeguamento del tempo di audit.

«Esecuzione di attività d'ispezione» sono soddisfatti e vengono mantenuti, SQS applica le seguenti procedure:

Procedura di ispezione



- 1) Le attività di ispezione possono avere esito positivo o negativo. Solo in caso di esito positivo viene stilato un rapporto d'ispezione. Non è prevista alcuna gestione delle non conformità.

Un sistema di gestione integrato combina metodi e strumenti per soddisfare le esigenze di diversi ambiti (ad es. qualità, ambiente, sicurezza) in una struttura omogenea. Ciò comprende almeno un approccio integrato ai seguenti requisiti normativi:

Documentazione del sistema (processi e documenti applicabili), politica e obiettivi, audit interni, meccanismi di miglioramento, Riesame della Direzione e responsabilità per la gestione del sistema.

3. Documenti di certificazione/Attestati SQS

La delibera relativa al rilascio dei documenti di certificazione/attestati è di pertinenza della commissione di esperti SQS. I documenti di certificazione riportano il nome e l'indirizzo dell'organizzazione certificata, il campo di applicazione, la base normativa, il No. di reg., il periodo di validità, la data di emissione e il codice QR.

Consultare i documenti di certificazione nel regolamento «Servizi e marchi di certificazione SQS».

4. Periodo di validità e mantenimento

Le seguenti regole chiariscono in termini generali il periodo di validità della certificazione/valutazione o ispezione in vari casi e servizi. Per ogni servizio fornito, SQS crea un'offerta indicante l'effettivo periodo di validità dei certificati/attestati o ispezioni, che possono variare a seconda del prodotto. In alcuni casi, a seconda del programma di certificazione/valutazione, possono essere stabiliti requisiti specifici per il prodotto.

4.1 Sistemi di certificazione accreditati per i sistemi di gestione

Per i sistemi di gestione accreditati, il periodo di validità del certificato rilasciato è solitamente di 3 anni. Il mantenimento della certificazione/valutazione SQS avviene secondo la procedura di cui alla sezione 2 del presente regolamento.

Il primo audit di mantenimento dopo la certificazione iniziale deve necessariamente essere effettuato entro 12 mesi (dalla data di delibera da parte della commissione di esperti); ogni successivo audit di mantenimento annuale, deve essere svolto entro i 12 mesi, con una tolleranza di +/- 3 mesi (con almeno 1 audit per anno solare).

4.2 Sistemi di valutazione non accreditati

Salvo diversamente indicato nell'offerta di certificazione, i sistemi di valutazione non accreditati sono generalmente soggetti agli stessi requisiti dei sistemi di certificazione accreditati per i sistemi di gestione.

4.3 Sistemi di certificazione accreditati relativi a prodotti

Per le certificazioni di prodotto, il periodo di validità di una certificazione è di 1, 3 o 5 anni, a seconda delle regole del sistema di certificazione (stabilite dai proprietari delle rispettive normative).

Qualsiasi attività di monitoraggio è soggetta alle stesse regole descritte al punto 4.1.

4.4 Attività d'ispezione accreditate

Per le attività d'ispezione, la validità di un'ispezione dipende dai requisiti del rispettivo programma di ispezione e dalle disposizioni legali applicabili. Di norma, tutti i controlli devono essere ripetuti dopo questo periodo.

5. Utilizzo dei marchi

Valgono le disposizioni del Regolamento «Servizi e marchi di certificazione SQS».

6. Registrazione del Cliente

La registrazione sottoscritta dal Cliente è un contratto stipulato tra SQS e l'organizzazione da certificare/attestare.

In alternativa, vale anche un contratto con il Cliente in cui vengono menzionati il «Regolamento SQS» e il «Regolamento del prodotto SQS» (parte integrante del contratto).

7. Ulteriori disposizioni

Si applicano i rispettivi requisiti delle basi normative specifiche del prodotto.